SÚKROMNÁ ŠKOLA UMELECKÉHO PRIEMYSLU HODRUŠA - HÁMRE

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOCH A PODMIENKACH ŠKOLY ZA ŠKOLSKÝ ROK 2024/2025

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2024/2025 je vypracovaná v súlade s § 2 vyhlášky MŠVVaŠ č. 434/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovnovzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŠKOLY.

Názov školy:	**Súkromná škola umeleckého priemyslu**
Adresa:	**Kyslá 214, 966 61 Hodruša-Hámre**
Telefónne čísla:	**Sekretariát riaditeľa:** tel.: +421 45 6844 491, mob.: +421 915 880 020 **Internát:** tel.: +421 45 6844 490, mob.: +421 918 718 351 **Zborovňa:** mob.: +421 918 718 352
Webové sídlo:	https://suphodrusa.sk/
Email školy:	sekretariat@ssushh.sk

Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľ školy:	RNDr. Peter Michálik
Zástupca riaditeľa:	Ing. Jozef Kotora
Zástupca riaditeľa pre technicko-ekonomický úsek:	Ing. Dušan Zliechovec

2 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ZRIAĎOVATEĽA.

Názov školy:	Inštitút vzdelávania a starostlivosti, s.r.o.
Adresa:	Hálková 2968/22, 010 01 Žilina
Telefónne čísla:	tel.: +421 41 564 0701
Webové sídlo:	www.ivas.sk
Email školy:	ivas@ivas.sk

3 ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠKOLE.

3.1 Typ školy

Súkromná škola umeleckého priemyslu sa nachádza v obci Hodruša-Hámre v Žarnovickom okrese v Banskobystrickom kraji, neďaleko starobylej Banskej Štiavnice. Škola bola zriadená zriaďovacou listinou č. 1/2005, zriaďovateľom MPM s.r.o. Pavla Mudroňa 7, 010 01 Žilina k 1. 11. 2005. Od 1. 8. 2006 sa zmenil názov a adresa zriaďovateľa na Inštitút vzdelávania a starostlivosti s.r.o. Hálkova 2968/22, 010 01 Žilina. K 1. 9. 2009 sa stala nástupnickou školou po zrušenej (spojenie škôl delimitáciou) SSOŠ umeleckoremeselnej Hodruša – Hámre, resp. Súkromnej strednej odbornej škole umeleckoremeselnej Jána Peterku (bývalé SOU strojárske), ktorá patrila medzi najstaršie výchovnovzdelávacie inštitúcie na Slovensku.

Od 1.9. 2019 došlo k poslednej zmene názvu školy. V zmysle novely zákona 245/2008 bol vytvorený nový typ stredných škôl a Súkromná stredná umelecká školy sa stala Súkromnou školou umeleckého priemyslu. Táto zmena priniesla aj zmenu v možnosti vyučovania umeleckých študijných odborov. Od školského roku 2019/2020 sa na školách umeleckého priemyslu môžu vyučovať len odbory skupiny 82, resp. od školského roku 2020/2021 odbory skupiny 86. Touto zmenou bola škola donútená prejsť v oblasti vyučovania zlatníctva a klenotníctva na systém celoživotného vzdelávania.

V roku 2025 uplynie 123 rokov od založenia prvej učňovskej školy v obci Hodruša-Hámre. Škola teda existuje a nepretržite produkuje kvalitných odborníkov už takmer 123 rokov. Menila sa len jej forma, zriaďovatelia a názov.

Výučba v škole je zameraná dvoma hlavnými smermi: umeleckým a umelecko-remeselným.

Prvý smer kladie vyššie nároky na umeleckú tvorivosť i teoretické vedomosti študentov so zameraním na výtvarné odbory priemyselný dizajn, grafický dizajn, propagačné výtvarníctvo, fotografický dizajn a v neposlednom rade aj odbor grafika vizuálnych komunikácií. Tento smer bol reakciou na spoločenský dopyt a situáciu na trhu práce.

Druhý smer zase kladie väčší dôraz na remeselnú zručnosť. Umelecko-remeselný smer je na škole zastúpený odbormi výtvarné spracovanie kovov a drahých kameňov a zahŕňa v sebe tri odbory: zlatníctvo a strieborníctvo, umelecké zámočníctvo a kováčstvo, plošné a plastické rytie kovov a kurzom celoživotného vzdelávania v odbore zlatník a klenotník.

Počas štúdia študenti zvládnu základy výtvarných techník, ako je kresba, maľba, modelovanie, grafické techniky, základy fotografovania a dizajnu, spracovania kovov formou umeleckých plastík, plošného rytia, respektíve použitia drahých kovov. Vo vyšších ročníkoch študenti študujú figurálnu kresbu, výtvarné a počítačové návrhy, PC grafiku, grafický dizajn a webdizajn, vrátane ďalších moderných trendov počítačového spracovania výtvarných techník.

Absolventi školy nájdu široké uplatnenie v grafických ateliéroch, tlačiarňach, reklamných agentúrach, ale aj ako kreatívni zamestnanci v masmediálnej oblasti (tlač, televízia), v zlatníckych firmách, u umeleckých kováčov, ako reštaurátori kovu, v umelecko-remeselných prevádzkach a v iných súkromných a štátnych inštitúciách.

3.2 Počet tried a žiakov

V školskom roku 2024/2025 navštevovalo SŠUP 103 žiakov denného štúdia, (stav k 15. 9. 2024) v 5 triedach:

1. A/21 žiakov	-	5 Priemyselný dizajn
		6 Grafický dizajn
		3 Propagačné výtvarníctvo
		4 VSKaDK zlatníctvo a strieborníctvo
		3 VSKaDK umelecké zámočníctvo a kováčstvo
2. A/23 žiakov	-	4 Fotografický dizajn
		5 Propagačné výtvarníctvo
		7 Grafický dizajn
		5 VSKaDK zlatníctvo a strieborníctvo
		2 VSKaDK umelecké zámočníctvo a kováčstvo
2. N/ 7 žiakov		7 Grafika vizuálnych komunikácií
2. A/ 32 žiakov	-	7 Propagačné výtvarníctvo
		10 Grafický dizajn
		8 VSKaDK zlatníctvo a strieborníctvo
		7 VSKaDK umelecké zámočníctvo a kováčstvo
3. A/ 20 žiakov	-	5 Fotografický dizajn
		3 Propagačné výtvarníctvo
		5 Grafický dizajn
		4 VSKaDK zlatníctvo a strieborníctvo
		3 VSKaDK umelecké zámočníctvo a kováčstvo

Celoživotné vzdelávanie v odbore Zlatník a klenotník navštevovalo 13 kurzistov. Títo sa však nezapočítavajú do celkového počtu študentov školy, pretože sa jedná o iný typ vzdelávania.

Z celkového počtu študentov je približne 31 študentov integrovaných.

Triedni učitelia:

1. A	-	Mgr. Polcová
1. N	-	Mgr. Forgáčová
2. A	-	Mgr. Danková
3. A	-	Mgr. Búriová
4. A	-	Mgr. Pánová

3.3 Zamestnanci školy

Stabilizovaný pedagogický zbor vrátane učiteľov umeleckej praxe a vychovávateľov tvorí 21 pedagogických zamestnancov. Priemerný vek pedagógov je okolo 40 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť.

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečujú:
- riaditeľ školy
- zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie
- hlavný vychovávateľ školského internátu

Pedagogickí pracovníci:
4 – vyučujúci všeobecných predmetov
12 – vyučujúci odborných predmetov a umeleckej praxe
5 – vychovávatelia v ŠI

Nepedagogickí zamestnanci (16):
- administratívny pracovník pre TEÚ
- ekonómka - všeobecná účtovníčka
- mzdová a personálna pracovníčka
- sekretárka
- bezpečnostný technik
- majster údržby, opráv a dopravy
- vedúca školskej jedálne
- administratívna pracovníčka v ŠJ
- 1 údržbár
- 3 upratovačky
- 2 kuchári
- 2 pomocné sily v školskej jedálni

3.4 Objekty školy

Škola má vlastný školský internát, vybavený multimediálnymi učebňami s využitím grafických softvérov a prístupom na internet. Nachádza sa na Kyslej 214, Hodruša – Hámre. Je to sedem poschodová budova so 70-tych rokov 20 storočia. V roku 2008 prešla značnou rekonštrukciou, najmä výmenou plastových okien v celom objekte, čo značne upravilo jej tepelnú klímu. V rokoch 2015 až 2017 boli kompletne zrekonštruované tri poschodia internátu, 7., 6. a 5. a boli zariadené aj novým nábytkom. Súkromný školský internát má kapacitu 150 žiakov. Budovy internátu a teoretického vyučovania majú okrem pevného pripojenia na internet aj wifi pokrytie. Pre športové vyžitie slúžia priestory športového klubu: tenisové kurty, kolkáreň, futbalové ihrisko, telocvičňa ZŠ a priestory posilňovne v suteréne internátu.

Škola má aj vlastnú školskú jedáleň s celodenným výdajom stravy. Jedáleň je plne vybavená potrebným zariadením na prípravu plnohodnotných jedál. Jedáleň poskytuje celodennú stravnú jednotku, takže SSUŠ môžeme charakterizovať ako internátnu školu.

Budovy patriace škole:

- budova teoretického vyučovania
- budova praktického vyučovania
- školský internát

školská jedáleň

4 ANALÝZA DOSIAHNUTÝCH VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍCH VÝSLEDKOV ŠKOLY ZA ŠKOLSKÝ ROK 2024/2025

4.1 Klasifikácia, prospech a dochádzka žiakov

Obdobie: 1. polrok, školský rok 2024/2025

Prehľad prospechu, dochádzky a správania Obdobie: 1. polrok, školský rok 2024/2025																			
	Počet			Prospeli									Zameškané		Ospr.		Neospr.		
Trieda	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 1.	% spolu 1.	s vyznamenaním 1.	% s vyznamenaním 1.	veľmi dobre 1.	% veľmi dobre 1.	Prospeli	% Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	Priemerný prospech
1.A	21	7	14	21	100	5	24	13	62	3	14	0	0	1934	92	1934	92	0	0	1,65
2.A	23	5	18	22	96	6	26	10	44	6	26	0	1	1699	77	1691	77	8	0,4	1,6
2.N	5	2	3	4	80	3	60	1	20	0	0	0	1	343	86	343	86	0	0	1,11
3.A	32	16	16	32	100	9	28	9	28	14	44	0	0	2979	93	2972	93	7	0,2	1,73
4.A	20	9	11	20	100	6	30	9	45	5	25	0	0	2127	106	2126	106	1	0,1	1,7
spolu	101	39	62	99	98	29	29	42	42	28	28	0	2	9082	92	9066	92	16	0,2	1,558

	Počet			Prospeli								Neprospeli		Zameškané		Ospr.		Neospr.		
Trieda	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 1.	% spolu 1.	s vyznamenaním 1.	% s vyznamenaním 1.	veľmi dobre 1.	% veľmi dobre 1.	Prospeli	% Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	Priemerný prospech
1.A	21	7	14	21	100,0	5	23,8	13	61,9	3	14,3	0	0	1934	92,10	1934	92,10	0	0,00	1,65
2.A	23	5	18	22	95,7	6	26,1	10	43,5	6	26,1	0	1	1699	77,23	1691	76,86	8	0,36	1,6
2.N	5	2	3	4	80,0	3	60,0	1	20,0	0	0,0	0	1	343	85,75	343	85,75	0	0,00	1,11
3.A	32	16	16	32	100,0	9	28,1	9	28,1	14	43,8	0	0	2979	93,09	2972	92,88	7	0,22	1,73
4.A	20	9	11	20	100,0	6	30,0	9	45,0	5	25,0	0	0	2127	106,35	2126	106,30	1	0,05	1,7
5	101	39	62	99	98,0	29	28,7	42	41,6	28	27,7	0	2	9082	91,74	9066	91,58	16	0,16	

Obdobie: 2. polrok, školský rok 2024/2025

Prehľad prospechu, dochádzky a správania																
Obdobie: 2. polrok, školský rok 2024/2025																
	Počet			Prospeli				Nepros		Zameškané		Ospr.		Neospr.		
Trieda	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 2.	s vyznamenaním 2.	veľmi dobre 2.	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	Priemerný prospech
1.A	21	7	14	20	4	7	9	0	1	2132	106,6	2131	106,55	1	0,05	1,65
2.A	22	5	17	22	5	12	5	0	0	1489	67,68	1482	67,36	7	0,32	1,63
2.N	3	1	2	3	2	1	0	0	0	256	85,33	256	85,33	0	0	1,09
3.A	31	15	16	31	9	7	15	0	0	2151	69,39	2146	69,23	5	0,16	1,65
4.A	20	9	11	20	4	9	7	0	0	1456	72,8	1441	72,05	15	0,75	1,69
spolu	97	37	60	96	24	36	36	0	1	7484	77,96	7456	77,67	28	0,29	1,542

	Počet			Prospeli				Neprospeli		Zameškané		Ospr.		Neospr.		
Trieda	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 2.	s vyznamenaním 2.	veľmi dobre 2.	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	Priemerný prospech
1.A	21	7	14	20	4	7	9	0	1	2132	106,60	2131	106,55	1	0,05	1,65
2.A	22	5	17	22	5	12	5	0	0	1489	67,68	1482	67,36	7	0,32	1,63
2.N	3	1	2	3	2	1	0	0	0	256	85,33	256	85,33	0	0,00	1,09
3.A	31	15	16	31	9	7	15	0	0	2151	69,39	2146	69,23	5	0,16	1,65
4.A	20	9	11	20	4	9	7	0	0	1456	72,80	1441	72,05	15	0,75	1,69
5	97	37	60	96	24	36	36	0	1	7484	77,96	7456	77,67	28	0,29	

4.2 Maturitná skúška

Predmet	Úroveň	PFEČ		PFIČ		Ústna skúška / Praktická skúška						
		Počet	Priemer	Počet	Priemer	1	2	3	4	5	Priemer	Počet
Slovenský jazyk a literatúra		20	50,33	20	61,9	4	6	8	2	0	2,4	20
Anglický jazyk	B1	11	78,34	11	61,82	7	3	4	1	0	1,93	15
Anglický jazyk	B2	4	77,1	4	85	4	1	0	0	0	1,2	5
Teoretická časť odbornej zložky		0	0	0	0	12	4	4	0	0	1,6	20
Praktická časť odbornej zložky		0	0	0	0	15	3	2	0	0	1,35	20

4.3 Absolventská skúška

V školskom roku 2024/2025 sa v študijnom odbore 8639 Q Grafika vizuálnych komunikácií absolventská skúška nekonala.

4.4 Plenér

V dňoch 16.6. – 19.6. 2025 sa konal Krajinársky kurz (plenér) v Štúrove v areáli kúpaliska Vadaš. Kurzu sa zúčastnila trieda 2.A - v počte 22 žiakov, pod vedením pedagogických pracovníkov: Mgr. M. Forgáčová, Mgr. L.Pánová.
Kurz sa zameriaval na zobrazovanie prírodnín, krajiny, prvkov architektúry technikami kresby rôznym materiálom; maľby akvarelom, temperou a pastelom.
Počas kurzu žiaci pracovali v areáli kúpaliska. V popoludňajších hodinách absolvovali relaxačnú časť kurzu na kúpalisku. Žiaci sa sústredili na štúdie rastlín, stromov, vodných plôch (rybník), prírodnín, zachytávali aj architektonické prvky v krajine, ktoré boli prioritne určené na relax (ihriská, chaty ...).

Žiaci absolvovali aj výtvarnú činnosť v jednotlivých dňoch :
16.6.2025 exkurzia do Ostrihomu (Maďarsko) skice (stromy, kríky, rastliny)- kresba ceruzou, kolorovaná kresba.
17.6 - 18.6.2025 skice – krajina, maľba, kresba - suchý pastel, kolorovaná kresba, maľba akvarelom/temperou, Ostrihom- skice, maľba akvarelom/temperou
19.6.2025 Vyhodnotenie prác Krajinárskeho kurzu.

4.5 Kurz na ochranu života a zdravia

Kurzu na ochranu života a zdravia (KOŽAZ) sa v školskom roku 2024/2025 zúčastnili žiaci z 3.A triedy. Kurz sa uskutočnil v Terchovej, v dňoch 9. 6. – 12. 6. 2025. Úspešne ho absolvovalo 20 žiakov (8 dievčat a 12 chlapcov) a 2 pedagogickí pracovníci (Ing. Urban Žiakovič, Mgr. Jana Búriová).

Plán kurzu sa podarilo splniť, aj keď počasie malo niekedy snahu pokaziť plánované akcie. Hneď v pondelok (9. 6. 2025) sa žiaci cestou do Terchovej zastavili na Šútovskom vodopáde, a po dobrom obede a ubytovaní si podvečer pozreli rozhľadňu Terchovské srdce. V utorok (10. 6. 2025) absolvovali najťažšiu túru – Jánošíkove diery, kde sa nachádzali rebríky a

reťaze. Odhodlaní žiaci zvládli Nové diery, Horné diery, aj Dolné diery. Našťastie vydržalo aj počasie, aj žiaci. Streda (11. 6. 2025) bola nemenej náročná, najskôr sa lanovkou vyviezli na kopec vo Vrátnej, tam sa prešli na Chatu pod Chlebom, kde nabrali nové sily, aby zvládli najvyšší vrch Veľký Kriváň a tí najlepší si pridali ešte jeden vrchol – Chleb. Vo štvrtok (12. 6. 2025) doobeda si pozreli nádherný, vyrezávaný Betlehem v kostole, prešli sa kúsok ďalej, aby ochutnali vynikajúcu zmrzlinu a po vyhodnotení kurzu a obede pokračovali cestou domov, teda do Hodruše – Hámrov.

Po večeroch žiaci získavali nové poznatky zo zdravotnej, športovej, topografickej prípravy, prípadne vo voľnom čase mali možnosť zahrať si stolný tenis, biliard, volejbal, vybíjanú, hádzali granátom, strieľali zo vzduchovky, čo následne využili v brannom preteku.

4.6 Plavecký výcvik

Triedy:	1. A
Termín:	16. 6. - 20. 6. 2025
Miesto:	Termálne kúpalisko Vadaš Štúrovo
Vedúci:	Mgr. Ivana Danková
Inštruktori:	Mgr. Ivana Danková
Pedag. dozor:	Mgr. Eva Polcová

Plaveckého kurzu sa zúčastnilo 17 žiakov a 2 pedagogickí pracovníci. Plavecký kurz sa mal uskutočniť na termálnom kúpalisku Vadaš v Štúrove, ale nakoľko bolo kúpalisko z hygienických dôvodov zatvorené, kurz žiaci absolvovali v akvaparku Aquasziget v maďarskom Ostrihome. K dispozícii mali plavecký bazén, ale aj iné zážitkové bazény či atrakcie. Do akvaparku cestovali každé ráno aj podvečer miestnym vláčikom priamo z Vadašu, v ktorom boli ubytovaní. Raňajky a večere mali k dispozícii v areáli Vadašu a obedy žiakom dovážali do Ostrihomu.
Z celkového počtu 17 žiakov bolo 9 pokročilých, ktorí zvládali techniky plávania na veľmi dobrej úrovni a počas týždňa sa niektorí ešte zlepšili. 5 žiakov bolo mierne pokročilých, ktorí neovládali všetky techniky plávania. Počas kurzu si však osvojili takmer všetky techniky plávania. 3 žiaci boli začiatočníci a pomocou plaveckých dosiek si osvojovali základné techniky plávania. Na konci kurzu zvládli zaplávať vymedzený úsek technikou prsia a znak. V posledný deň výcviku sa uskutočnili krátke plavecké preteky, kedy žiaci museli zaplávať vymedzený úsek na čo najlepší čas. V jednotlivých kategóriách (pokročilí, mierne pokročilí, začiatočníci, chlapci, dievčatá) si zmerali svoje sily. Každý žiak dokončil preteky, čo sa považuje za dobrý úspech.
Počas kurzu absolvovali aj edukačný výlet do Ostrihomu, kde navštívili Baziliku. Žiaci sa dozvedeli množstvo nových informácií.
Počas dňa, najmä vo večerných hodinách, sa žiaci venovali rôznym športovým aktivitám ako je volejbal, futbal či bedminton. Takisto v posledný večer urobili spoločnú grilovačku a utužili kolektív 1.A

4.7 Lyžiarsky výcvik

1. Zámer výcviku: Naučiť žiakov základom zjazdových lyžiarskych techník a zdokonaliť techniku lyžovania.
2. Trasa a miesto pobytu: Salamandra Resort Ski Hodruša – Hámre.

3. Termín: 3. 2. – 7. 2. 2025.
4. Stredisko: Salamandra Resort Ski Hodruša – Hámre.
5. Počet účastníkov: 22 žiakov, 3 inštruktori

Vedúca kurzu: Mgr. Ivana Danková
Inštruktori: Ing. Urban Žiakovič
Mgr. František Bernáth

Lyžiarsky výcvik sa uskutočnil v dňoch 3. 2. – 7. 2. 2025 v Salamandra Sk Resort Hodruša – Hámre. Z celkového počtu žiakov bolo 6 začiatočníkov, 8 mierne pokročilých a 8 pokročilých. Začiatočníci sa pod dozorom Ing. Žiakoviča naučili správne techniky zjazdového lyžovania a v závere kurzu väčšina z nich zvládla aj trať pre pokročilých. Mierne pokročilí si zlepšili techniky lyžovania pod dozorom Mgr. Bernátha a pokročilí sa zdokonalili v technikách lyžovania pod dozorom Mgr. Dankovej.
Žiaci a inštruktori boli do strediska dovezení každé ráno prenajatým autobusom. V stredisku mali k dispozícii kompletnú lyžiarsku výstroj, malý vlek, lanovku a zjazdovku. Každý deň sa žiaci naobedovali v reštaurácii Pri Mayeri. Počasie bolo slnečné a veľmi priaznivé. Našťastie, nedošlo k žiadnemu vážnemu zraneniu a žiaci si výcvik užili a zvládli ho bez problémov.

4.8 Analýza práce predmetovej komisie všeobecnovzdelávacích predmetov za školský rok 2024/2025

- Činnosť PK sa primárne riadila plánom práce PK a plánom práce školy na šk. rok 2024/25. V školskom roku bolo 7 zasadnutí PK na ktorých prebiehala priebežná kontrola plnenia úloh.
  Prioritami v práci PK bolo zabezpečenie potrebnej kvality výchovnovzdelávacieho procesu vo vyučovacom procese a výchovné pôsobenia jednotlivých vyučujúcich .
- Vyhodnotenie dosiahnutých vyučovacích výsledkov za ¼ rok a ¾ rok šk. roku 2024/25 je zaznamenané v zápisnici zo zasadnutia PK. Polročné a koncoročné vyhodnotenie vyučovacích výsledkov je priložené v prílohách. Na konci roku prospeli všetci žiaci z všeobecnovzdelávacích predmetov.
- Členovia predmetovej komisie sa sústredili na zvýšenie kvality výchovnovzdelávacieho procesu plnením tematických plánov v súlade s učebnými osnovami a dodržiavaním pedagogicko-psychologických zásad vo vyučovacom procese.
- Členovia PK zaradili do tematických plánov práce s témou výchovy v duchu humanizmu, oblasti ľudských práv, predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, prejavom intolerancie a zvyšovania národného povedomia, najmä v predmetoch: občianska náuka, dejepis, etická výchova, slovenský jazyk a literatúra.
  Členovia PK Mgr. Búriová a Mgr. Polcová zorganizovali aktivity pre žiakov :
- 24.9.2024 Gaudeamus – veľtrh vysokých škôl Nitra, 3.A, 4.A
  18.3.2025 Deň sv. Patrika – tematický deň
  8.4.2025 Všetci sme originálni – informácie v 1.A o žiakoch so ŠVVP
  5.6.2025 Zdravý vs. nezdravý vzťah v rámci triedneho kolektívu, CPP Žarnovica, 1.A
  Apríl 2025 – dotazník o šikane ročníky 1. A, 2. A, 3.A.

- Mimoriadne dôležitú pozornosť venovala PK aj v tomto roku príprave a kvalitnému priebehu maturitných skúšok. . Maturovalo sa podľa vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 224/2022 Z. z. **o strednej škole**. Vyučujúci maturitných predmetov slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, pripravili v stanovenom termíne znenie tém maturitných okruhov potrebných na maturitu úrovni B1, B2 z anglického jazyka a bez úrovne zo slovenského jazyka a literatúry. Osobitnú pozornosť venovali vyučujúci príprave žiakov na externú časť maturitnej zložky ako aj ústnu formu internej časti maturitnej skúšky. Jednotliví členovia PK sa podieľali na zabezpečení prípravy a priebehu maturitných skúšok žiakov 4.A triedy.

- Niektorí členovia sa aktívne zapájali do práce s talentovanými žiakmi – príprava a pomoc pri práci SOČ, olympiád a suťaží.
    - **Olympiáda v anglickom jazyku** (z: Mgr. Búriová, Polcová)
      20.11.2024 školské kolo
      /kat. 2D 8 žiakov, kat. 2C2 2 žiaci/
      15.1.2025 okresné kolo Nová Baňa
      /kat. 2D Miloš Puhák 4.A - 2.miesto, kat. 2C2 Vivien Gondová 2.A - 1.miesto/
      12.2.2025 krajské kolo
      /kat. 2C2 Vivien Gondová 2.A - 4.miesto/
    - **Matematika (**z. Mgr. Kmeťová)
      25.3.2025 sa konala medzinárodná matematická súťaž, Matematický klokan, Súťaže sa zúčastnilo 15 študentov z ktorých traja získali titul Úspešného riešiteľa pretože 90,05% študentov malo menej bodov.Všetci žiaci boli odmenení diplomami a vecnými cenami.

- Organizačne sa členovia predmetovej komisie podieľali na zabezpečení:
    - **Lyžiarskeho kurzu (od 3.2 - 7.2 2025 2A trieda)** miesto: Ski Salamandra B. Štiavnica, z: Mgr. Danková, Ing. Žiakovič
    - **„Ochrana života a zdravia“ (9.6 -13.6.2025 3.A trieda)** miesto: Terchová, z: Mgr. Ing. Žiakovič, Mgr. Búriová
    - **Plavecký kurz (16.6 -20.6.2025, 1A trieda) miesto Štúrovo,**
      z: Mgr. Danková , tr. uč. Mgr Polcová

  V dňoch **11.3.2025, 12.3.2025,** sa konali **účelové cvičenia ochrany života a zdravia** pre 1. a 2. ročník v okolí školy s osobitným zreteľom na environmentálnu výchovu.
- Členovia PK venovali zvýšenú pozornosť a individuálny prístup k žiakom s VPU a slabo prospievajúcim žiakom, rozvíjali ich osobnostné predpoklady s ohľadom na rozdielne vzdelávacie schopnosti, zadávali im diferencované úlohy. V tomto školskom roku sme mali 31 integrovaných žiakov s vývinovými poruchami učenia, prevažne dyslexia, dysortografia, dysgrafia z toho 3 žiačky aj s dyskalkúliou.

- Jednotliví vyučujúci si svoju odbornú spôsobilosť zvyšovali okrem štúdia odbornej literatúry aj školeniami:

- **Mgr. Búriová**

19.9.2024 SPACE Banská Štiavnica Mgr. Martin Valach
Odborný seminár: Nastavenie efektívnej stratégie prevencie a riešenia rovesníckeho násilia súvisiaceho s radikalizáciou a extrémizmom v školskom prostredí
2.10.2024 Ing. Katarína Hrabáňová PhD.
Webinár: TwinSpace pod lupou: online priestor na spoluprácu.
23.10.2024 Ing. Katarína Hrabáňová PhD. Webinár: Twinspace pod lupou – vytvárame digitálny obsah.
5.11.2024 Ing. Katarína Hrabáňová PhD. Webinár: eTwinningLab: tvorba a zdieľanie
20.1.2025 Karel Klatovský Webinár: Microsoft 365 A3: Vstupná brána k modernému vzdelávaniu pre školy
11.2.2025 Steps Inovačné vzdelávanie: Príprava digitálneho vzdelávacieho obsahu pre prezenčné a dištančné vzdelávanie III.
3.3.2025 SOŠ Žarnovica PeadDr. Eva Gelányiová
Odborný seminár: Dieťa a žiak s Aspergerovým syndrómom v inkluzívnom vzdelávaní.
24.4.2025 SPACE Banská Štiavnica, Mgr. Mária Ösziová, Mgr. Pavel Ščasný (Združenie STORM) Odborný seminár: Návykové látky v kontexte násilia páchaného na deťoch.
21.5.2025 SOŠ Žarnovica, Mgr. Vladimír Šnídl
Hrozby sociálnych sietí – ako viesť žiakov k ich bezpečnému používaniu.

- **Mgr. Eva Polcová**

19.9.2024 SPACE Banská Štiavnica Mgr. Martin Valach
Odborný seminár: Nastavenie efektívnej stratégie prevencie a riešenia rovesníckeho násilia súvisiaceho s radikalizáciou a extrémizmom v školskom prostredí.
4.12.2024 online webinár: využite silu praktického učenia slovíčok s WocaBee.
3.3.2025 SOŠ Žarnovica. PeadDr. Eva Gelányiová Odborný seminár: Dieťa a žiak s Aspergerovým syndrómom v inkluzívnom vzdelávaní.
24.4.2025 SPACE Banské Štiavnica Mgr. Mária Ösziová, Mgr. Pavel Ščasný (Združenie STORM) Odborný seminár: Návykové látky v kontexte násilia páchaného na deťoch.
21.5.2025 SOŠ Žarnovica Mgr. Vladimír Šnídl
Hrozby sociálnych sietí – ako viesť žiakov k ich bezpečnému používaniu.

- **Ing. Žiakovič** - Školenie predsedov maturitných komisií – 5.2. 2025 v Banskej Bystrici
- všetci členovia PK sa zúčastnili školenie k OOÚ ((GDPR).

PK všeobecno - vzdelávacích predmetov úlohy vyplývajúce z plánu práce na šk. rok 2024/2025 prevažne splnila.

4.9 Analýza práce predmetovej komisie odborných predmetov za školský rok 2024/2025

Predmetová komisia odborných predmetov začala pracovať v školskom roku 2024 / 2025 v tomto zložení:
RNDr. Michálik, Ing. Kotora, Mgr. Kmeťová, Ing. Žiakovič, Ing. Čákovská Pánová**,** Mgr. Forgáčová, Mgr. Parničanová, **M**gr. Debnár, Mgr. Szybková, Mgr. Dudeková, Mgr. Ďurčová, Mgr. Micháliková, Mgr. Polcová, Mgr. Pánová, Mgr. Danková, Mgr.Búriová, Ing.Zliechovec.

Komisia mala v školskom roku celkom 9 zasadnutí. Pracovala v súlade s plánom práce. Na svojich zasadnutiach prerokovávala hlavne metodicko - organizačné záležitosti, tematické plány, témy pre praktickú a teoretickú časť MS, témy pre komisionálne skúšky, témy pre prijímacie skúšky, témy pre klauzúrne práce, témy pre polročnú prácu 2.N triedy, účasť na súťažiach, náplň práce a plán plenéru (krajinársky kurz) a metodiku súvislej odbornej praxe. Zaoberala sa prehodnotením zabezpečenia a dokumentáciou krúžkovej činnosti, s metodicko-organizačným zabezpečením talentových skúšok, maturitných skúšok, organizačným zabezpečením súvislej odbornej praxe. Prehodnotila kritéria a organizáciu internej časti maturitnej skúšky z odborných predmetov a absolventskej skúšky.

Členovia predmetovej komisie sa aktívne zapájali do činnosti, čo prispelo ku kvalite a činnosti výchovno - vzdelávacieho procesu.

4.10 Vyhodnotenie plánu práce školského podporného tímu šk. rok 2024/25

Hlavné úlohy ŠPT v šk. r. 2024/25 boli:
1. Koordinovať rozvoj inkluzívneho vzdelávania.
2. Poskytovať metodickú podporu pedagogickým zamestnancom školy. Sledovať klímu v pedagogickom kolektíve.
3. Organizovať a zabezpečovať v spolupráci s pedagogickými zamestnancami preventívne programy a depistáže v rámci pôsobnosti školy. V záujme podpory duševného zdravia iniciovať a spolupodieľať sa na realizácii podporných aktivít rozmanitého charakteru.
4. Vykonávať orientačnú individuálnu diagnostiku žiakov v rámci odborných profesií zastúpených v ŠPT, v závislosti od individuálnych ťažkostí a špecifických potrieb jednotlivcov. Vykonávať diagnostiku klímy v školských triedach a spolupracovať s pedagogickými zamestnancami na jej optimalizácii.
5. Poskytovať súčinnosť zariadeniam poradenstva a prevencie, s ktorými škola spolupracuje a ďalším externým subjektom (sociálna kuratela, pedopsychiater, neurológ, klinický logopéd, terapeut a pod.) pri podpore žiakov a ich zákonných zástupcov v oblasti výchovy a vzdelávania. Pripravovať podklady na vyšetrenie žiakov.
6. Poskytovať odbornú starostlivosť (poradenstvo, individuálne a skupinové intervencie) nielen žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí školu navštevujú (žiakom s rôznymi formami zdravotného znevýhodnenia, žiakom s nadaním, žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia), ale aj všetkým žiakom školy so zreteľom na ich individuálne výchovno-vzdelávacie potreby a limity. Spolupodieľať sa na vytváraní a aktualizácii individuálnych vzdelávacích programov žiakov.
7. Poskytovať poradenstvo a metodickú podporu v oblasti výchovy a vzdelávania zákonným zástupcom a rodinám.
8. Spolupodieľať sa na vytváraní a aktualizácii školského vzdelávacieho programu, školského poriadku a ich aplikácii v praxi.

9. Zúčastňovať sa na zápise žiakov do prvých ročníkov. Monitorovať stav adaptácie žiakov na školské prostredie a nových žiakov školy. Prostredníctvom intervenčných programov podporovať primeranú adaptáciu týchto žiakov na prostredie školy.
10. V záujme odborného rastu a skvalitnenia podporných služieb sa zúčastňovať na odborných podujatiach (tematicky zamerané stretnutia PZ/OZ zastúpených v ŠPT, odborné semináre, školenia, výcviky, kurzy, workshopy a pod.). Dopĺňať a aktualizovať odborné vedomosti v kontexte aktuálnych vedeckých trendov a aplikovať ich vo svojej činnosti.
11. Vytvárať spisovú dokumentáciu žiakov v starostlivosti členov ŠPT.
12. Pravidelne sa zúčastňovať na zasadnutiach pedagogickej rady školy s cieľom informovať o realizovaných podporných aktivitách ŠPT.

Konkrétne aktivity a činnosti, mimo pravidelnej činnosti ŠPT:

Vzdelávania:

- 19.9.2024 SPACE Banská Štiavnica, Mgr. Martin Valach
  Odborný seminár: Nastavenie efektívnej stratégie prevencie a riešenia rovesníckeho násilia súvisiaceho s radikalizáciou a extrémizmom v školskom prostredí.
- 2.10.2024 Ing. Katarína Hrabáňová PhD.
  Webinár: TwinSpace pod lupou: online priestor na spoluprácu.
- 23.10.2024 Ing. Katarína Hrabáňová PhD.
  Webinár: Twinspace pod lupou – vytvárame digitálny obsah.
- 5.11.2024 Ing. Katarína Hrabáňová PhD.
  Webinár:eTwinningLab: tvorba a zdieľanie.
- 3.3.2025 SOŠ Žarnovica PeadDr. Eva Gelányiová
  Odborný seminár: Dieťa a žiak s Aspergerovým syndrómom v inkluzívnom vzdelávaní.
- 24.4.2025 SPACE Banské Štiavnica Mgr. Mária Ösziová, Mgr. Pavel Ščasný (Združenie STORM) Odborný seminár: Návykové látky v kontexte násilia páchaného na deťoch.
- 21.5.2025 SOŠ Žarnovica Mgr. Vladimír Šnídl
  Hrozby sociálnych sietí – ako viesť žiakov k ich bezpečnému používaniu.

Aktivity pre žiakov:

24.9.2024 Gaudeamus - veľtrh vysokých škôl Nitra, 3.A, 4.A.
18.3.2025 Deň sv. Patrika - tematický deň zameraný na rôznorodosť a inklúziu.
8.4.2025 Všetci sme originálni – informácie v 1.A triede o žiakoch so ŠVVP.
5.6.2025 Zdravý vs. nezdravý vzťah v rámci triedneho kolektívu, CPP Žarnovica, 1.A
Apríl - Máj - Šikana a kyberšikana - dotazník pre žiakov prvého, druhého a tretieho ročníka

Pravidelné činnosti školského podporného tímu:
- Zabezpečenie konzultačnej a poradenskej činnosti pre pedagógov, zákonných zástupcov, žiakov.
- Poskytovanie individuálnej a skupinovej podpory žiakom, ktorí sú v starostlivosti ŠPT.
- Poskytovanie podpory a metodického vedenia pre pedagogických a odborných zamestnancov školy, vychádzajúc z ich aktuálnych potrieb.
- Pravidelné porady ŠPT, 1x týždenne/prípadne podľa potreby (koordinácia postupov, kontrola plnenia úloh, plánovanie termínov, postupov pri aktivitách ŠPT). Intervízia, supervízia, vzdelávanie tímu podľa individuálnych potrieb.

4.11 Vyhodnotenie plánu práce výchovného poradcu šk. rok 2024/25

Činnosť práce výchovného poradcu bola v súlade s plánom práce na školský rok 2024/25:

AUGUST
- Vypracovanie plánu práce výchovného poradcu, prerokovanie na pedagogickej rade,
- Vyhľadanie a prihlásenie sa na vzdelávanie určené pre výchovných poradcov,
- zhotovenie nástenky VP s aktuálnymi informáciami.

SEPTEMBER
- V spolupráci s triednymi učiteľmi evidovať žiakov so ŠVVP,
- nadväzovanie spolupráce s externými výchovno-vzdelávacími inštitúciami na zaistenie vyváženého poradenského systému,
- porada triednych učiteľov s VP so zameraním na plánovanie výchovnej činnosti s triedou,
- oboznámenie žiakov prvého ročníka s činnosťou VP a tiež s možnosťou využívania psychologicko-poradenskej služby,
- konzultácie podľa potreby vzhľadom na sociálne zloženie tried a adaptácie žiakov prvého ročníka,
- informácie o podmienkach poskytovania sociálneho štipendia a rôznych finančných úľavách, ktoré udeľuje riaditeľ školy,
- vytvoriť nástenku na tému duševného zdravia,
- účasť na veľtrhu vysokých škôl Gaudeamus v Nitre,
- 19.9.2024 SPACE Banská Štiavnica Mgr. Martin Valach - Odborný seminár: Nastavenie efektívnej stratégie prevencie a riešenia rovesníckeho násilia súvisiaceho s radikalizáciou a extrémizmom v školskom prostredí.

OKTÓBER
- Informácia rodičov o práci VP a psychologicko-poradenských službách na triednych schôdzkach združenia rodičov,
- informovanie v tretích a štvrtých ročníkoch o možnostiach štúdia po škole a upozornenie na talentové skúšky,
- poradenské stretnutia s učiteľmi o problémoch so žiakmi so ŠVVP, hľadanie riešení,
- potvrdenie spolupráce s CPP v Žarnovici,
- individuálne rozhovory so žiakmi so ŠVVP o spokojnosti, či nedostatkoch a možnosti riešení,
- oboznámenie sa s novelami a vyhláškami, upravujúcimi školský zákon,
- 2.10.2024 Ing. Katarína Hrabáňová PhD.
- Webinár: TwinSpace pod lupou: online priestor na spoluprácu
- 23.10.2024 Ing. Katarína Hrabáňová PhD. Webinár: Twinspace pod lupou – vytvárame digitálny obsah.

NOVEMBER
- Poradenské stretnutia s učiteľmi o problémoch so žiakmi so ŠVVP, hľadanie riešení,
- návšteva školského internátu, oboznámenie sa s výchovnými problémami,
- konzultácie k vyplňovaniu prihlášok na vysoké školy,
- monitorovať prácu a potreby žiakov so ŠVVP,
- poradenstvo pre triednych učiteľov a žiakov..

DECEMBER

- Pokračovanie v individuálnych konzultáciách pre študentov maturitného ročníka,
- poradenské stretnutia s učiteľmi o problémoch so žiakmi so ŠVVP, hľadanie riešení.

JANUÁR

- Vyhodnotenie dosiahnutých výsledkov v oblasti výchovnej a vzdelávacej činnosti za prvý polrok školského roka,
- individuálne konzultácie k vypĺňaniu prihlášok na VŠ, kontrola.

FEBRUÁR

- Oboznámenie s Metodickými pokynmi k Vyhláške o ukončovanie štúdia na stredných školách,
- na základe výsledkov klasifikačnej porady venovať pozornosť neprospievajúcim žiakom a žiakom so zníženými známkami zo správania s ohľadom na ich sociálne prostredie,
- informácie na nástenke VP o zdravom životnom štýle.

MAREC

- Informácie o maturitných skúškach, aktivity zamerané na zvládnutie záťažových a stresových situácií,
- riešenie problémov žiakov vyplývajúcich z osobnej krízy, v prípade potreby zabezpečenie kontaktu s odborníkom,
- 18.3.2025 Deň sv. Patrika – tematický deň podporujúci rôznorodosť a spolupatričnosť,
- 3.3.2025 SOŠ Žarnovica PeadDr. Eva Gelányiová - Odborný seminár: Dieťa a žiak s Aspergerovým syndrómom v inkluzívnom vzdelávaní

APRÍL

- Pracovné poradenstvo pre žiakov maturitného ročníka,
- individuálne poradenstvo a rozhovory v oblasti výchovy,
- Dotazník na tému Šikana a kyberšikana (1., 2., 3.ročník),
- 8.4.2025 Všetci sme originálny – informácie v 1.A o žiakoch so ŠVVP
- 24.4.2025 SPACE Banské Štiavnica Mgr. Mária Öszsiová, Mgr. Pavel Ščasný (Združenie STORM) - Odborný seminár: Návykové látky v kontexte násilia páchaného na deťoch.

MÁJ

- Individuálne poradenstvo ohľadom problémov vyplývajúcich z maturitných skúšok,
- Vyhodnotenie dotazníka Šikana a kyberšikana a prezentovanie výsledkov,
- poradenstvo pri výbere a prihlasovaní sa na pomaturitné štúdium v maturitnom ročníku,
- 21.5.2025 SOŠ Žarnovica Mgr. Vladimír Šnídl – Seminár: Hrozby sociálnych sietí – ako viesť žiakov k ich bezpečnému používaniu.

JÚN

- Hodnotenie výchovných činností na škole, na úseku výchovného poradenstva za uplynulý školský rok,
- vyhodnotenie plánu práce 2024/2025.

4.12 Vyhodnotenie činnosti školského internátu v školskom roku 2024/2025

Organizácia práce v ŠI:

Organizácia práce ŠI a jej plánovanie vychádzalo z plánu práce a výchovno – vzdelávacej činnosti SŠUP Hodruša - Hámre, Štátneho výchovného programu pre školský internát, ktorý schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 9. 12. 2022 pod číslom 2022/20021:4-A2200 s platnosťou od 1. septembra 2023 a mesačných plánov ŠI.
Úlohy boli rozpracované do týždenných plánov činnosti výchovných skupín.

Do školského internátu nastúpilo 86 žiakov z toho 52 dievčat.
Výchovnú činnosť vykonávali 5 vychovávatelia.

Ubytovaní žiaci boli rozdelení do piatich výchovných skupín nasledovne:

3.výchovná skupina	2. N, 3. A	4 chlapci/ 4 dievčatá	8 žiakov	vych. Mgr. Bernáth
4.výchovná skupina	1 .A, 2. A	chlapci	10 žiakov	vych. p. Veselá
5.výchovná skupina	3. A, 4. A	chlapci	20 žiakov	vych. Bc.Debnárová
6.výchovná skupina	2. A, 4. A	dievčatá	24 žiačok	vych. p. Kollárová
7.výchovná skupina	1 .A, 3. A	dievčatá	24 žiakov	vych. p. Tužinská

Telovýchovného inštruktora vykonával: Mgr. Bernáth
Stravovanie mala na starosti pracovníčka ŠJ pri ŠI p. Kováčová
Poplatky za ubytovanie mala na starosti pracovníčka učtárne p. Zacharovská v spolupráci so skupinovými vychovávateľmi.
Upratovanie bolo zabezpečené upratovačkami p. Pacalajová, p. Petrášová.

Plnenie hlavných úloh:

Hlavné úlohy ŠI pre školský rok 2024/2025, ktoré vyplývali z pedagogicko - organizačného zabezpečenia školského roka boli plnené nasledovne:

a/ V komplexne výchovno-vzdelávacej činnosti sa systémovo uplatňoval tvorivo-humanistický model výchovy a vzdelávania.
Centrom pozornosti bol žiak, jeho potreby a záujmy v primeranom pomere s jeho vedením k zodpovednosti za svoj rozvoj.
Táto úloha bola plnená osobným prístupom vychovávateľov k žiakom, plánovaním výchovnej činnosti podľa potrieb a záujmov žiakov, dodržiavaním denného režimu a školského poriadku v ŠI**.**
b/ Úloha zvyšovať záujem žiakov o organizované pravidelné činnosti ŠI bola plnená ponukou činnosti 10 záujmových krúžkov, z ktorých 5 pracovalo na úseku TV, 5 krúžkov pracovalo v ŠI.

Do krúžkovej činnosti z celkového počtu 104 žiakov školy bolo v záujmovej činnosti sledovaných 99 žiakov.

Z pohľadu ubytovaných žiakov v ŠI do záujmovej činnosti bolo zapojených 51 žiakov .
Na TV bolo zapojených 48 žiakov.

Počty žiakov v jednotlivých záujmových krúžkoch:

TV

	Sledovaných
1. Sieťotlač	10
2. Dejiny umenia	10
3. Kresba a maľba	10
4. Zlatnícky	9
5. Kováčsky	9
	48

ŠI

1. Estetický	10
2. Tvorivosti	10
3. Z babičkinej truhlice	11
4. Športový	10
5. Posilňovací	10
	51

Spolu : 99

Z uvedeného pohľadu vyplýva, že záujmové krúžky organizované Súkromnou školou umeleckého priemyslu navštevovalo celkom 99 žiakov.

Vzdelávacie poukazy

Vydaných bolo celkom	104	poukazov
Prijatých bolo celkom	99	poukazov

Počet žiakov, ktorí nesplnili stanovený počet hodín: 3- z krúžku sieťotlač.

c/ Úloha – viesť žiakov k zdravému rozvoju osobnosti a k výchove orientovanej na pozitívne ľudské hodnoty, bola realizovaná tematicky zameranými besedami vo výchovných skupinách ako aj priamym výchovným pôsobením vychovávateľov na žiakov.

d/ Úloha – dodržiavať práva dieťaťa pri rešpektovaní vnútorného poriadku ŠI a do výchovno-vzdelávacej činnosti zaraďovať program „ Školy podporujú zdravie “ bola realizovaná prostredníctvom priamej výchovnej činnosti, dodržiavaním režimu dňa, dobrovoľnosti pri zapájaní sa žiakov do záujmovej činnosti, rešpektovaním „zákazu fajčenia“ a konzumácie alkoholických nápojov v priestoroch ŠI.
Výchovné problémy a priestupky boli riešené v zmysle školského poriadku v ŠI, spoluprácou s triednym učiteľom a rodičmi žiakov.
Pre ubytovaných žiakov ako aj žiakov dochádzajúcich bolo zabezpečené stravovanie v ŠJ .

e/ Úloha – podieľať sa na plnení programu boja proti drogám a drogovej závislosti bola realizovaná prostredníctvom propagačnej činnosti na nástenkách výchovných skupín, besedami so žiakmi, individuálnym pohovorom.

Bola realizovaná dohoda medzi rodičmi žiakov a školou v oblasti návykových látok u žiakov prvého ročníka.

f/ Úloha – realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu a na základe poznania rodinného prostredia žiakov uplatňovať pozitívnu komunikáciu s rodinou žiaka v prospech jeho výchovy bola plnená prostredníctvom priamej výchovnej činnosti. V rámci výchovných skupín boli pre žiakov 1. a 2. ročníka realizované besedy na tému sexuálnej a rodičovskej výchovy.

g/ Úloha – týkajúca sa materiálno-technického zabezpečenia sa realizovala v rámci finančných možností.
Podľa potreby a požiadaviek ved. krúžkov sa zabezpečoval materiál pre krúžkovú činnosť.
Podľa potreby sa dopĺňa posteľná bielizeň.
Na základe výsledkov kontroly RÚVZ v Žiari nad Hronom sa priebežne začalo s opravou poškodených fólii na parapetných doskách na izbách žiakov. Tieto boli nahradené náterom farbou.
Počas letných prázdnin sa začalo s maľovaním izieb a spoločných priestorov 5. poschodia.

h/ Všetci pedagogickí pracovníci spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

Pedagogicko-organizačná činnosť bola zameraná na spoluprácu vychovávateľa s triednym učiteľom a vyučujúcimi jednotlivých predmetov prostredníctvom pedagogických trojok alebo osobným pohovorom, pohovorom s výchovným poradcom školy alebo koordinátorom primárnej prevencie drogových závislostí, informovaním rodičov žiakov / v zmysle zákona / o správaní sa žiakov v ŠI.

Vo výchove mimo vyučovania preferujeme slobodu žiaka vo výbere účasti na výchovnovzdelávacej činnosti, zážitkové, aktivizujúce a motivačné metódy práce. Vo vzťahu ku žiakom uplatňujeme partnerský prístup a motivačné, humanistické hodnotenie. Sme otvorení k permanentnej reflexii a autoreflexii. Dôležitý je jednotný prístup všetkých vychovávateľov v školskom internáte a ich stála každodenná spolupráca.

Vyhodnotenie kontrolno –hospitačnej činnosti na úseku ŠI

V súlade s plánom činnosti bola vykonávaná kontrolno-hospitačná činnosť.
Bola zameraná na organizáciu práce vychovávateľa, dodržiavanie režimu dňa, vedenie pedagogickej dokumentácie, dodržiavanie pracovného času a Školského poriadku v ŠI.
Na základe kontrolno-hospitačnej činnosti boli prijaté opatrenia:

- Zvýšiť náročnosť na poriadok v areáli a ihrisku ŠI vždy po akcii.
- Vyradiť poškodený materiál cez „škodovú komisiu„.
- Odstrániť nedostatky zistené pri hygienickej kontrole.
- Dôsledne zapisovať neprítomnosť žiaka v ŠI do Záznamu o neprítomnosti v čase mimo osobného voľna.
- Vo vedení pedagogickej dokumentácie neprepisovať údaje, opravu urobiť viditeľne.
- Nerešpektovanie zákazu fajčenia a konzumácie alkoholu riešiť v zmysle Školského poriadku ŠI.
- Dôsledne dodržiavať režim dňa, kontrolovať žiakov po budíčku, odchod na raňajky, odchod na vyučovanie.
- Zvýšiť náročnosť na poriadok a čistotu v izbách.
- Dôsledne sledovať platby za ubytovanie, zmeny a dlhodobú neprítomnosť žiaka v ŠI a okamžite zaznamenávať do predpisu o platbách.

4.13 Vyhodnotenie kontrolno - hospitačnej činnosti úseku TV za školský rok 2024/2025

Kontrolno-hospitačná činnosť v školskom roku 2024/2025 prebiehala podľa plánu KHČ. Zameriavala sa predovšetkým na kontrolu plnenia aktuálnych úloh vyplývajúcich z porád. Aktuálne tých, ktoré zahŕňali vzájomnú interakciu vyučujúci – žiak – zákonný zástupca. Napriek tomu sa vyskytli problémy s neúčasťou žiakov na vyučovaní, prospechom, výchovné problémy (správanie žiakov na vyučovaní, v školskom internáte). V tomto prípade veľkým prínosom je činnosť školského podporného tímu. V decembri bola vykonaná rozsiahla kontrola pedagogickej dokumentácie. V priebehu mesiacov október až máj prebiehali priame hospitácie na vyučovacích hodinách so zameraním na úlohy vyplývajúce z plánu hospitácií. Celkovo bolo vykonaných osem priamych hospitácií. V rámci decembrovej KHČ sa formou SELFIE analýzy uskutočnilo hodnotenie jednotlivých pedagogických zamestnancov spojené so záverečným pohovorom.

Do kontrolno - hospitačnej činnosti boli zapojení aj predsedovia predmetových komisií (kontrola tem. plánov, hospitácie na hodinách v rámci príslušnej PK) a technik BOZ.

Výsledky KHČ sumarizujem nasledovne.

Nedostatky:

vyplývajúce z objektívnych dôvodov:

- zhoršené vzdelávacie výsledky žiakov z dlhodobým nepriaznivým zdravotným stavom.
- neochotou niektorých žiakov vzdelávať sa. Tieto nedostatky boli operatívne riešené telefonicky so zákonným zástupcom, v závažných prípadoch písomnou výzvou zákonného zástupcu, pohovorom, vytvorenie priestoru na doučovanie.

Nedostatky zistené komplexnou kontrolou pedagogickej dokumentácie je možné rozdeliť do troch skupín:

1. Nedostatky spôsobené neosvojením si pravidiel vo vedení pedagogickej dokumentácie.
2. Nedostatky spôsobené nepozornosťou. Nezapísané hodiny, chyby v zápisoch tém, chýbajúce podpisy, atď.
3. Nedostatky spôsobené nedôslednosťou pri vedení pedagogickej dokumentácie. Nesprávne názvy predmetov, nesúlad v zápisoch tém medzi prednou a zadnou stranou triednych kníh a predovšetkým chýbajúce zápisy v triednych knihách.

Kontrolou tematicky zameranou na činnosť pedagogického dozoru, čistotu, bezpečnosť školy, dodržiavanie pracovného času sa preukázali nasledovné nedostatky.

1. Nedostatky spôsobené systémovými chybami; neurčené zastupovanie pedagogického dozoru v čase jeho neprítomnosti, nesledovanie rozpisu zastupovania a určenia pedagogického dozoru.
2. Nedostatky spôsobené nepozornosťou; neorganizovaný presun žiakov medzi učebňami.
3. V oblasti BOZ sa nedostatky vyskytli len v technickej oblasti a nie sú závažného charakteru.
4. Výsledky kontroly požívania alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok boli negatívne.

Pozitíva:

Využívanie technického vybavenia tried a ateliérov vyučujúcimi. Zavádzanie „iných“ foriem vyučovacích hodín zameraných na individuálny prístup. Väčšia interakcia vyučujúci-triedny učiteľ - rodič - žiak. V nasledujúcom školskom roku, sa pripravujeme na vedenie

triednej knihy v elektronickej forme, ktorá v skúšobnom období školského roku 2024/2025 odstránila formálne nedostatky v zápisoch do „klasických“ triednych kníh.

Výsledky a zistenia z KHČ sú podkladom pre vypracovanie plánu KHČ pre šk. rok 2025/2026.

5 ANALÝZA A VYHODNOTENIE PLNENIA HLAVNÝCH ÚLOH STANOVENÝCH V PLÁNE PRÁCE PRE ŠKOLSKÝ ROK 2024/2025

Pre školský rok 2024/2025 boli prijaté úlohy rozdelené do dvoch základných úrovní. Vo výchovno-vzdelávacej oblasti 9 úloh a v materiálno - technickej úrovni 6 úloh.

5.1 Výchovno-vzdelávacie úlohy :

1. Napĺňať opatrenia v práci podporného tímu v zmysle platnej legislatívy a odporúčaní.
   Úloha splnená – podporný tím sa pravidelne stretával a pracoval podľa stanoveného plánu.

2. Vytvoriť podmienky pre individuálnu podporu všetkých detí a žiakov v školách; vytvoriť priaznivé prostredie pre rozvoj inkluzívneho vzdelávania.
   Úloha splnená - Výchovný poradca vypracoval pre žiakov so ŠVVP adekvátne formy vzdelávania a metódy hodnotenia, z ktorými boli oboznámení všetci dotknutí vyučujúci.

3. Napĺňať opatrenia v zmysle platnej legislatívy a odporúčaní v oblasti desegregácie.
   Úloha splnená – Všetky aktivity v tejto oblasti boli vykonávané v zmysle platnej legislatívy a odporúčaní.

4. Napĺňať opatrenia v zmysle platnej legislatívy a odporúčaní v oblasti zdravia a pohybu žiakov.
   Úloha splnená – Všetky aktivity v tejto oblasti boli vykonávané v zmysle platnej legislatívy a odporúčaní.

5. Napĺňať opatrenia v zmysle platnej legislatívy a odporúčaní v oblasti duševného zdravia žiakov.
   Úloha splnená – Všetky aktivity v tejto oblasti boli vykonávané v zmysle platnej legislatívy a odporúčaní.

6. Napĺňať opatrenia v zmysle platnej legislatívy a odporúčaní v oblasti prevencie rizikového správania žiakov.
   Úloha splnená - výchovný poradca a koordinátor protidrogovej prevencie monitorovali situáciu a podnikali kroky potrebné k splneniu úlohy.

7. Umožniť pedagógom systematické ďalšie vzdelávanie s prihliadnutím na plán kontinuálneho vzdelávania na príslušný školský rok.
   Úloha sa priebežne plní - Všetkým vyučujúcim, ktorí mali záujem o ďalšie vzdelávanie bolo umožnené navštevovať ho.

8. Zapojiť sa do projektov, ktoré môžu skvalitniť proces výchovy a vzdelávania.
   Úloha splnená - škola sa zapojila do projektov Erasmus+. Projekty boli realizované s partnerskou školou v Luhačoviciach.

9. Zapojiť sa do súťaží a akcií:
   Stredoškolská odborná činnosť
   Mladý tvorca
   Hefaiston
   Olympiáda ľudských práv
   Olympiády v anglickom jazyku
   Matematická olympiáda
   Športové súťaže (podľa harmonogramu)
   Úloha splnená - škola sa zapojila do väčšiny súťaží ktoré sa konali.

5.2 Materiálno-technické úlohy:

1. Pravidelne aktualizovať webovú stránku školy a dopĺňať informácie o škole a ich aktivitách na sociálnych sieťach.
   Úloha splnená - vizuálna forma stánky bola nanovo prepracovaná, stránka sa priebežne dopĺňa o nové informácie. Škola má aj svoj Facebook profil a Instagram.

2. Zabezpečiť zlepšenie materiálno-technického vybavenia a odborných učební.
   Úloha splnená - škola dostala od úradu vlády SR grant 15 000 eur na nákup zlatníckeho vybavenia.

3. Pokračovať vo výmene podláh v budove TV.
   Úloha posunutá - z dôvodu finančnej náročnosti opráv boli opravy posunuté na rok 2026.

4. Rekonštrukcia schodov a terasy pred budovou jedálne.
   Úloha nesplnená, resp. posunutá - pre nedostatok času, financií a iné dôležitejšie práce bola úloha posunutá.

5. Rekonštrukcia 4. poschodia budovy internátu.
   Úloha nesplnená, resp. posunutá - pre nedostatok času, financií a iné dôležitejšie práce bola úloha posunutá.

6. Oprava budovy zlatníckych dielní.
   Úloha nesplnená, resp. posunutá - pre nedostatok času, financií a iné dôležitejšie práce bola úloha posunutá.

Hodruša- Hámre, 19. 08. 2025

RNDr. Peter Michálik
riaditeľ školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2024/2025 je súčasťou plánu práce na nasledujúci školský rok a bola prerokovaná na zasadnutí pedagogickej rady dňa 19. 08. 2025 a na zasadnutí Rady školy dňa 23. 9. 2025 bez pripomienok.